

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA LUB DRZEW NA TERENIE GMINY
NOWOGRÓD BOBRZ.**

Organ, do którego dokonywane jest zgłoszenie	Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego ul. J. Słowackiego 11 66-010 Nowogród Bobrzański
WNIOSKODAWCA: (wypełnia właściciel nieruchomości z której planowanej jest usunięcie drzew/drzewa)	
Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Adres korespondencyjny (gdy inny niż adres zamieszkania):	
Telefon kontaktowy (nieobowiązkowy)	
Pełnomocnik wnioskodawcy (wypełnić w przypadku gdy wnioskodawca ustanowił pełnomocnika)	
Adres korespondencyjny:	
Telefon kontaktowy:	
DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ PLANOWANE JEST USUNIĘCIE DRZEWA/DRZEW	Adres:..... Nr działki ewid.: Obręb:
Czytelny podpis wnioskodawcy/ lub pełnomocnika:	

Do wniosku załączam*:

1. rysunek lub mapa z zaznaczoną lokalizacją drzewa/drzew planowanych do usunięcia
2. zgoda współwłaścicieli nieruchomości (jeżeli wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości)
3. pełnomocnictwo – w przypadku wyznaczenia pełnomocnika (oryginał lub odpis poświadczony za zgodność z oryginałem- urzędowo bądź notarialnie)
4. dowód wniesienia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa – 17 zł

***właściwe zaznaczyć**

Pouczenie:

1. Zgłoszeniu nie podlegają drzewa, których obwody pni na wysokości 5 cm nie przekraczają:
 - a) 80 cm- w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - b) 65 cm- w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu,
 - c) 50 cm- w przypadku pozostałych gatunków drzew
2. Zgłoszenie wniesione przez osobę niebędącą właścicielem działki, niepodpisane lub skierowane do niewłaściwego organu jest nieskuteczne. Na jego podstawie nie jest możliwe usunięcie drzewa/drzew.
3. W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu do zgłoszenia, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (podst. prawna: art. 88 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy o ochronie przyrody).
4. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa/drzew (podst. prawna art. 83f ust. 17 ustawy o ochronie przyrody).
5. W przypadku nieusunięcia drzewa w przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin w terenie, jego wycięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (podst. prawna art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody).
6. Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 1, 2, 2a, 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).
7. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiszczyć opłatę skarbową w wysokości 17 zł, w kasie Urzędu Miejskiego lub przelewem na rachunek bankowy nr 43 9657 0007 0020 0200 0693 0003, Bank Spółdzielczy w Żaganiu. Opłatę skarbową uiszcza się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. (Pełnomocnictwa udzielone wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej).

KLAUZULA INFORMACYJNA

O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego z siedzibą w: 66-010 Nowogród Bobrzański ul. Słowackiego 11, NIP: 929-10-04-928, tel. 68 / 329-09-62, e-mail: now.bobrz.um@post.pl;
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych Panem Jarosławem Sakiem w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim pod nr tel. (68) 329-09-62 wew. 130 lub adresem e-mail: iod@nowogrodobobrz.pl;
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz **Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody**.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie RODO: art. 6 ust 1 lit. c, w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim tj. Ochrony terenów zielonych i zadrzewień, w tym kontroli usuwania drzew i krzewów (rozdział 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas trwania postępowania w sprawie, tj. przez okres niezbędny do realizacji celu /celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych, cele statystyczne lub roszczenia- **B5 (5 lat)**.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z realizacją obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody i wynika z: Art. 83b ust. 1 ww. ustawy.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.