

**UCHWAŁA NR LIV/330/10**  
**Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim**  
**z dnia 22 lipca 2010 r.**

**w sprawie:** trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Nowogród Bobrzański.

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234, art. 235 ust. 4 art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) uchwala się co następuje:*

**§ 1.1.** Określa się co następującą szczegółowość projektu budżetu:

- 1) w zestawieniu tabelarycznym plan dochodów budżetu według działów, rozdziałów, paragrafów z podziałem na dochody bieżące i majątkowe;
- 2) w zestawieniu tabelarycznym plan wydatków budżetu według działów, rozdziałów, paragrafów z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe;
2. Do projektu uchwały budżetowej Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego dołącza uzasadnienie. Uzasadnienie powinno obejmować:
  - 1) w zakresie dochodów – szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
  - 2) w zakresie wydatków – szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem:
    - a) wydatków jednostek budżetowych z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych do wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych;
    - b) dotacji udzielonych z budżetu;
    - c) wydatków na inwestycje;
    - d) wydatków na zadania administracji rządowej;
    - e) wydatków na programy finansowane z udziałem środków europejskich i innych bezzwrotnych środków zagranicznych;
    - f) wydatków na obsługę długu;

- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych długoterminowych kredytów i pożyczek lub przeznaczenie nadwyżki budżetowej;
  - 4) w zakresie środków pozabudżetowych omówienie źródeł przychodów oraz wydatków;
3. Uzasadnienie do projektu budżetu winno zawierać sposób i podstawę skalkulowanych dochodów i wydatków.
- § 2. Materiały planistyczne niezbędne do opracowania projektu budżetu Gminy Nowogród Bobrzański na kolejny rok budżetowy przygotowane są przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy, kierowników referatów i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.
- § 3.1. Podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku składają wnioski o dotacje na zasadach określonych w odrębnych uchwałach Rady Miejskiej.
2. Rady sołeckie mogą składać wnioski o dofinansowanie zadań z budżetu gminy w terminie do 30 września. Wnioski złożone w terminie późniejszym nie będą uwzględniane w projekcie budżetu.
  3. Radni oraz przedstawiciele innych podmiotów mogą składać wnioski do projektu budżetu do 30 września.
- § 4. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej, uzasadnienie i materiały informacyjne obejmujące plany finansowe samorządowych instytucji kultury w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.
- § 5.1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej, uzasadnienie i materiały informacyjne do zaopiniowania stałym Komisjom Rady oraz wyznacza termin sesji budżetowej.
2. Komisje Rady Miejskiej w terminie 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których wyrażają w formie pisemnej opinie do projektu budżetu.
  3. Komisje Rady Miejskiej proponujące wprowadzenie nowych wydatków, bądź zwiększenie wydatków ujętych w projekcie budżetu wskazują źródła ich sfinansowania.
  4. Opinie Komisji przedstawiane są Przewodniczącemu Rady Miejskiej, co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej. Przewodniczący Rady Miejskiej przedkłada Burmistrzowi opinie Komisji, co najmniej 10 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.

5. Burmistrz na podstawie wniosków zawartych w opiniach Komisji może dokonać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej.

§ 6. Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z ewentualnymi auto poprawkami;
- 2) odczytanie opinii stałych Komisji Rady Miejskiej;
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 4) stanowisko Burmistrza w sprawie opinii i wniosków;
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej;

§ 7. Traci moc uchwała – Uchwała Nr XLII/296/06 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 28 sierpnia 2006 r. w sprawie: procedury uchwalania budżetu Gminy Nowogród Bobrzański oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim.

Przewodniczący Rady



*Henryk Majdański*