

**o naborze kandydatów na wolne stanowisko pracy
inspektora d/s zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim**

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2008 roku Nr.223, poz. 1458) o g ł a s z a m nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze : *inspektora d/s zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim.*

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe : prawnicze lub administracyjne,
- b) staż pracy : 4 lata, w tym co najmniej 2 lata w administracji publicznej (preferowane stanowisko zamówień publicznych) ,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- d) znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) znajomość Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego,
- f) nieposzlakowana opinia i niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- b) bardzo dobra znajomość obsługi komputera,
- c) odpowiedzialność za wykonywaną pracę, komunikatywność,
- d) znajomość instrukcji kancelaryjnej,
- e) dobra umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawnych.

3. Zakres wykonywanych obowiązków :

- a) prowadzenie postępowania w sprawach zamówień publicznych zgodnie ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych,
- b) uczestnictwo w pracach komisji przetargowych,
- c) prowadzenie rejestrów i ewidencji dotyczących udzielanych przez Urząd zamówień publicznych,
- d) przygotowywanie i realizacja umów wynikających z przetargów,
- e) przechowywanie dokumentacji przetargowej,
- f) współdziałanie z innymi komórkami organizacyjnymi w sprawach dotyczących zamówień publicznych.

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys wraz z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, staż pracy i kwalifikacje,
- d) oświadczenie o niekaralności i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- e) kwestionariusz osobowy.

Uwaga: druk kwestionariusza osobowego oraz oświadczenia o niekaralności jest dostępny w BIP Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim - (www.bip.nowogrodbobrz.pl)

Wymagane dokumenty z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko **inspektora d/s zamówień publicznych** należy składać w siedzibie Urzędu, pocztą elektroniczną (e-mail: now.bobrz.um@post.pl) w przypadku posiadania uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim ul. J.Słowackiego 11, 66-010 Nowogród Bobrzański
w terminie do dnia 31.03.2009 roku

Aplikacje, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej BIP oraz na tablicach informacyjnych przy ul. J. Słowackiego 11.

Wymagane dokumenty wymienione w pkt.4 a i b powinny być opatrzone klauzulą:
" Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002r Nr. 101,poz. 926) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 Nr.223,poz. 1458)."

Burmistrz
BURMISTRZ

mgr Grzegorz Jankowski

Nowogród Bobrzański, 2009.02.17