

## Formularz konsultacji społecznych

Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030

*Szanowni Państwo,*

Przedstawiamy do Państwa opinii Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030

Państwa propozycje, opinie i uwagi mogą posłużyć do modyfikacji Planu, jednak przy zachowaniu jej układu i struktury.

**Dane zgłaszającego uwagi do Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030**

1.

<b>Imię i nazwisko</b> (dane obowiązkowe)	
<b>Nazwa instytucji</b> (dane dobrowolne)	
<b>Telefon / Adres e-mail</b> (dane dobrowolne)	

**2. Zgłaszane uwagi, opinie do przedstawionego Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030**

LP.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, NUMER STRONY)	OBECNE BRZMIENIE	PROPONOWANE BRZMIENIE	UZASADNIENIE


- Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zbieranych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030 zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz art. 6, ust. 1, lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych -- Dz. Urz. UE L 119/1 ).**

Wiem, iż mam prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie oraz że wycofanie tej zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i podpis osoby zgłaszającej opinie, uwagi)

**Uwaga!**

**Wypełniony formularz należy dostarczyć w terminie do 01 czerwca 2026 roku do godz.16.00 za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając na adres [mgopsnb@nowogrodoborz.pl](mailto:mgopsnb@nowogrodoborz.pl) lub złożyć osobiście w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Dąbrowskiego 12 Nowogród Bobrzański.**

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

### Konsultacje społeczne Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO” oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych - informujemy, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w NowogrodzieBobrzańskim**, ul. Dąbrowskiego 12, 66-010 Nowogród Bobrzański, adres e-mail: [mgopsnb@nowogrodoborz.pl](mailto:mgopsnb@nowogrodoborz.pl), strona www: [www.mgopsnb.pl](http://www.mgopsnb.pl). adres e-doręczeń: AE:PL-21167-71970-TGDCV-25

1. Inspektorem ochrony danych jest Pan Jarosław Sak, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@nowogrodoborz.pl](mailto:iod@nowogrodoborz.pl), korespondencyjnie lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim ul. Słowackiego 11 (pok. nr 6) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe **zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański na lata 2026-2030 na podstawie: art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r, poz. 1153 z późn. zm.)**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zgodzie z RODO tj.: art. 6 ust. 1 lit. c RODO „*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 2), w związku z zapisami: Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i/lub podmiot/osoby, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia danych osobowych.
6. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a. żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
  - b. sprostowania swoich danych na podstawie art. 16 RODO,
  - c. ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO.
8. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu;
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej;
10. Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.