



Urząd Miejski
w Nowogrodzie Bobrzańskim
ul. J. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

e-mail: now.bobrz.um@post.pl
web: www.nowogrodoborz.pl

Dni i godziny urzędowania:
pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.00-15.00



Nr telefonów i faksów



Centrala	68 32 909 62
Centrala	68 32 909 63
Centrala	68 32 909 64
Fax	68 32 766 63
Budownictwo	68 32 766 10
Skarbnik Gminy	68 32 766 20
Zamówienia publiczne	68 32 160 83

Nowogród Bobrzański, dnia 18 listopada 2016 r.

PP.672.22.2016 AS

Zapytanie ofertowe

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty określonej a w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim zwraca się zapytaniem ofertowym na **„Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowogród Bobrzański”**

I. Zamawiający:

Gmina Nowogród Bobrzański
ul. Słowackiego 11
66-10 Nowogród Bobrzański

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **„Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowogród Bobrzański”**

1. Dokumentacja:

Projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowogród Bobrzański w formie projektu uchwały wraz z wymaganymi załącznikami, w tym załącznikami graficznymi – zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (T.j. Dz. U. 2016, poz. 778 ze zm)
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. 2004, Nr 118, poz. 1233)
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (T.j. Dz. U. z 2016r. poz. 672 ze zm.)
- ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (T.j. Dz.U. z 2016r. poz. 353 ze zm.) oraz przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego



Urząd Miejski
w Nowogrodzie Bobrzańskim
ul. J. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

e-mail: now.bobrz.um@post.pl
web: www.nowogrodbobrz.pl

Dni i godziny urzędowania:
pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.00-15.00



Nr telefonów i faksów



Centrala	68 32 909 62
Centrala	68 32 909 63
Centrala	68 32 909 64
Fax	68 32 766 63
Budownictwo	68 32 766 10
Skarbnik Gminy	68 32 766 20
Zamówienia publiczne	68 32 160 83

2. Zakres opracowania

Sporządzenie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Nowogród Bobrzański w formie projektu uchwały wraz z wymaganymi załącznikami, w tym załącznikiem graficznym - zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (T.j. Dz. U. 2016r. poz. 778 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. 2004, Nr 118 poz. 1233), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 672 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 353 ze zm.) oraz przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego.

2. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, spełniającej wymogi przepisów szczególnych co do formy i zakresu prognozy, w ilości koniecznej do uzyskania uzgodnień + egzemplarz dla Zamawiającego.

3. Udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem projektu studium, udział w spotkaniach merytorycznych w siedzibie Zamawiającego lub miejscach wskazanych przez Zamawiającego, dot. przedmiotu wykonywanych prac, czynny udział we wszystkich konsultacjach społecznych (zamawiający w ramach zadania przeprowadza dodatkowe konsultacje społeczne), czynny udział w dyskusji publicznej (lub dyskusjach publicznych) podczas wyłożenia projektu do publicznego wglądu, w razie potrzeby udział w spotkaniach z Radą Miejską a także sesji Rady Miejskiej, na których będą rozpatrywane sprawy przedmiotowego studium.

4. Stały kontakt (przynajmniej mailowy) z doradcami w projekcie grantowym „Nowa jakość konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym” do czasu przedłożeniu projektu studium do zaopiniowania komisji architektoniczno – urbanistycznej.

4. Czynny udział w analizie i rozpatrywaniu uwag, o których mowa w art. 11 pkt 11 cyt. ustawy pzp.

5. Przygotowanie i zredagowanie projektów wszystkich ogłoszeń, obwieszczeń, pism i odpowiednich dokumentów związanych z trybem formalno - prawnym w trakcie sporządzania, uzgadniania i opiniowania projektu studium i prognozy.

6. Uzyskanie opinii i uzgodnień dotyczących projektu studium, zgodnie z art. 11 pkt 6 cyt. ustawy. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za pozytywne uzgodnienie projektu studium przez właściwe organy, w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Wprowadzenie ew. zmian do projektu studium, o których mowa w art. 11 pkt 9 cyt. ustawy. Zakończenie czynności formalno-prawnych związanych z opracowaniem studium wraz z wprowadzeniem zmian do projektu studium wynikających z rozpatrzenia uwag i wniosków złożonych do projektu studium.



Urząd Miejski
w Nowogrodzie Bobrzańskim
ul. J. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

e-mail: now.bobrz.um@post.pl
web: www.nowogrodobobrz.pl

Dni i godziny urzędowania:
pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.00-15.00



Nr telefonów i faksów



Centrala	68 32 909 62
Centrala	68 32 909 63
Centrala	68 32 909 64
Fax	68 32 766 63
Budownictwo	68 32 766 10
Skarbnik Gminy	68 32 766 20
Zamówienia publiczne	68 32 160 83

8. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji planistycznej celem przedłożenia wojewodzie do oceny zgodności z prawem, a w razie konieczności ponownienia procedury (w całości lub części), i ewentualnie do ponownego udziału w procedurze.

9. Projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego należy sporządzić:

a) do opiniowania i uzgadniania

- w ilości niezbędnej do przedstawienia wszystkim instytucjom i organom właściwym do opiniowania i uzgadniania projektu studium + egz. dla Zamawiającego oraz dodatkowo egz. z zapisem na nośniku elektronicznym,

b) do wyłożenia do publicznego wglądu - w 1 egzemplarzu z kompletem rysunków w wersji kolorowej (wersja papierowa i wersja elektroniczna)

c) do uchwalenia

- w standardzie Edytora Aktów Prawnych oraz dodatkowo jeden egzemplarz na nośniku elektronicznym,

d) po uchwaleniu

- 2 egz. części opisowej i części graficznej studium w wersji barwnej, papierowej, i oprawionej z naniesioną datą i nr uchwały, część rysunkową w postaci zalaminowanej,

e) część graficzna

- w formie map zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. 2004, Nr 118 poz. 1233), odrębnie część określająca uwarunkowania i odrębnie część określająca kierunki zagospodarowania przestrzennego gminy; przy czym rysunek winien być również opracowany w formacie PDF, dxf na odpowiednich nośnikach i nałożony na mapę topograficzną, pochodzącą z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Załącznik graficzny musi spełniać wymogi do przetworzenia do systemu informacji przestrzennej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający jest w posiadaniu map ewidencyjnych miasta i gminy Nowogród Bobrzański w formacie dxf na potrzeby studium.

Uwaga dot. mapy: wszystkie warstwy wersji cyfrowej mapy muszą mieć formę wektorową oraz przekazane w formatach: dxf i GML (OpenGIS).

10. Wykonawca zobowiązany jest (jeśli zajdzie taka potrzeba) do udzielania dodatkowych wyjaśnień i opinii związanych ze studium – po uchwaleniu studium, bez dodatkowej opłaty/honorarium.

11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zestawienia powierzchni terenów o różnym przeznaczeniu - na potrzeby opracowań statystycznych i inne. Powierzchnie winny być podane w wielkościach % oraz w ha (w przybliżeniu).

13. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia koncepcji studium Zamawiającemu przed przekazaniem projektu studium do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną.

14. Po uchwaleniu studium Zamawiającemu należy przekazać 2 egz. studium w wersji jak opisana powyżej oraz dodatkowo 1 egz. do przekazania Staroście Zielonogórskiemu.



Urząd Miejski
w Nowogrodzie Bobrzańskim
ul. J. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

e-mail: now.bobrz.um@post.pl
web: www.nowogrodbobrz.pl

Dni i godziny urzędowania:
pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.00-15.00



Nr telefonów i faksów



Centrala 68 32 909 62
Centrala 68 32 909 63
Centrala 68 32 909 64
Fax 68 32 766 63
Budownictwo 68 32 766 10
Skarbnik Gminy 68 32 766 20
Zamówienia publiczne 68 32 160 83

Termin składania: 15 grudnia 2016 r.

Termin wykonania do 36 m-cy od dnia podpisania umowy.

Miejsce składnia:

Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim

ul. Słowackiego 11

66-010 Nowogród Bobrzański

lub e-mail: s.surman@nowogrodbobrz.pl

Oferta będzie oceniana w następujący sposób:

- 100% - cena wykonania usługi / wymagane podanie ceny brutto.

Oferent zobligowany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia - art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Do oferty należy dołączyć referencje na wykonany przedmiotu zamówienia – wykonany w przynajmniej dwóch jednostkach samorządowych.

B u r m i s t r z
(-) Paweł Mierzwiak